

SUPPLIERS CODE OF CONDUCT

June 2025

NATIONAL SERVICE COMPANY S.R.L.



Index

Index	2
Introduction	3
Scope	3
Principles of Action	3
Communication and Compliance with the Code	6
Date of Issue and Application	7
ANNEX 1 - ACKNOWLEDGEMENT FORM	8

Introduction

The purpose of this document (hereinafter referred to as the “Supplier Code of Conduct”) is to promote the adoption of the principles and values of NATIONAL SERVICE COMPANY S.r.l. (hereinafter “NSC” or “the Company”) as set out in its Corporate Code of Ethics, which guides the Company in its relationships with suppliers and third parties (hereinafter, “Suppliers”) and defines the guidelines that NSC Suppliers are required to follow.

The Supplier Code of Conduct is designed to manage risks and minimize legal violations by the Company.

Scope

The purpose of the Supplier Code of Conduct is to establish and implement guidelines for controlling and managing risks that may arise in the course of procuring materials or any other supplies acquired by NSC, or in the contracting of works and services, and to set out the fundamental principles and values that Suppliers are required to adhere to in order to conduct business with the Company.

Principles of Action

The conduct of Suppliers must comply with NSC Corporate Code of Ethics and other applicable corporate rules and policies, all applicable legislation, and the following rules and principles of action:

HUMAN RIGHTS

NSC undertakes to comply with the Universal Declaration of Human Rights, the United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights, and other internationally recognized standards of reference. Accordingly, NSC requires that Suppliers respect all human rights, including labor rights, as set in these standards, throughout all their business activities.

FREEDOM OF ASSOCIATION

Suppliers shall respect their employees’ freedom of association and their right to engage in collective bargaining.

FORCED LABOR

Suppliers are strictly prohibited from engaging in any form of labor exploitation, forced or involuntary labor, threats or abuse intended to harm employees' well-being, sexual and/or workplace harassment, or other forms of intimidation, including verbal abuse.

CHILD LABOR

Suppliers shall ensure that all their employees have reached the legal minimum age for employment, in compliance with the national and local legislation of all jurisdictions in which they operate.

EQUAL OPPORTUNITIES

Suppliers shall promote equal opportunities in employment, training, and benefits. Suppliers shall ensure that employees are not assigned tasks incompatible with their physical or mental capabilities and shall refrain from any form of discrimination based on gender, race, skin color, religion, background, ethnic or social origin, age, or disability.

FAIR WAGES

Suppliers shall guarantee that the wages and benefits provided to their employees comply with the legislation in force in the jurisdictions where they operate.

HEALTH AND SAFETY AT WORK

Compliance with Legislation

Suppliers shall guarantee the safety of their employees and comply with all applicable labor and social security laws and with the requirements of the International Labour Organization. Suppliers shall ensure timely payment of wages, social security contributions, and any other legal obligations toward employees.

Workplace Conditions

Suppliers shall ensure that employees work in safe and healthy conditions and that work facilities are constructed and maintained in accordance with applicable laws. Suppliers must provide employees with all necessary training, resources, tools, equipment, machinery, and materials to perform their duties in full compliance with health and safety requirements. Suppliers shall take all necessary measures to minimize potential and residual risks arising from work-related activities.

ENVIRONMENTAL COMMITMENT

Suppliers shall comply with all applicable environmental laws and with NSC's most recent environmental policies. Suppliers are expected to actively improve their performance regarding carbon emissions, noise, waste management, discharges, water consumption, and chemical handling.

BUSINESS INTEGRITY

Suppliers shall act ethically and promote honesty, fairness, and integrity. Suppliers must comply with NSC's Corporate Code of Ethics at all times.

COMPLIANCE WITH LAWS

Suppliers must fully comply with all applicable local and international laws governing all aspects of their business activities in every jurisdiction where they operate.

ANTI-CORRUPTION AND *BRIBERY*

Suppliers shall implement measures to prevent any form of bribery and/or corruption within their organizations and shall comply with NSC's Crime Prevention Model and other company policies. Suppliers shall not, directly or indirectly, offer gifts, gratuities, or invitations exceeding socially acceptable norms to any NSC employee for the purpose of obtaining a benefit or advantage that would not otherwise exist without such offerings.

CONFLICTS OF INTEREST

Suppliers are required to promptly inform NSC of any situation that could be perceived as a conflict of interest and/or could damage NSC's reputation.

USE OF COMPANY ASSETS

All materials and resources provided by NSC to Suppliers for the performance of contractual obligations shall be handled with the utmost care and protected and maintained as if they were the Supplier's own property.

CONFIDENTIALITY

Suppliers shall not disclose any technical, financial, or commercial information of NSC to which they may have access as a result of their contractual relationship and shall not use such information for any purpose other than contractual obligations. This confidentiality obligation shall remain in effect for the duration of the contract and for two (2) years following its termination.

DATA PROTECTION

Suppliers shall safeguard the confidentiality of any personal data of NSC accessed during the course of the contractual relationship, shall disclose such data only to authorized personnel, and shall comply with all applicable data protection laws. Upon termination of the contractual relationship, Suppliers shall return all personal data to NSC and destroy any copies thereof.

SUBCONTRACTING

Suppliers shall ensure that this Code of Conduct is applied to any subcontracted services performed in fulfillment of contractual obligations with NSC, and shall remain fully liable for any non-compliance by subcontractors.

Communication and Compliance with the Code

NSC and its employees shall ensure that Suppliers understand, accept, and comply with this Code of Conduct.

This document will be made available to all stakeholders through the company website (www.nsc-it.com).

NSC shall take all necessary communication and training initiatives to ensure the Code is known and understood.

NSC reserves the right to verify Suppliers' compliance with this Code at any time. Failure to comply with any of the principles or rules set forth herein may result in appropriate measures by NSC, including termination of the contractual relationship and legal action to protect its interests.

NSC provides a communication channel for employees and third parties to raise concerns, submit suggestions, or report unethical or unlawful behavior:

<https://www.nsc-it.com/whistleblowing/>

Date of Issue and Application

This document was approved by the NSC Shareholders' Meeting on ***June 30, 2025***, and was published by the end of the following month.

ANNEX 1 - ACKNOWLEDGEMENT FORM

- I hereby confirm that I have reviewed the “Supplier Code of Conduct” of National Service Company S.r.l.
- I declare that, in the context of the activities carried out on behalf of NSC, I will conduct myself in accordance with the provisions set forth in the aforementioned document.
- I acknowledge that, should any violations of the Code of Conduct occur, proportional measures will be applied as provided under the section “Communication and Compliance with the Code” of the same document.

First Name: _____

Last Name: _____

Date: _____

Signature: _____

CODICE DI CONDOTTA FORNITORI

Giugno 2025

NATIONAL SERVICE COMPANY S.R.L.



Contenuti

Contenuti	2
Introduzione	3
Scopo	3
Principi di azione.....	3
Comunicazione e Compliance con il Codice	6
Data di Rilascio e Applicazione	7
Allegato 1. MODULO PER PRESA VISIONE.....	8

Introduzione

Lo scopo del presente documento (di seguito, il "Codice di Condotta dei Fornitori") è promuovere l'adozione dei principi e dei valori di NATIONAL SERVICE COMPANY S.r.l. (di seguito "NSC" o "la Società") come stabilito nel suo Codice Etico Aziendale, che guida la Società nei rapporti con i fornitori e le terze parti (di seguito, "Fornitori") e definisce le linee guida che i Fornitori della NSC devono seguire. Il Codice di Condotta dei Fornitori è progettato per gestire i rischi e ridurre al minimo le violazioni della legge da parte dell'azienda.

Scopo

Lo scopo del Codice di condotta dei fornitori è stabilire e attuare linee guida per controllare e gestire i rischi che possono sorgere nel corso dell'acquisto di materiali o di qualsiasi altra fornitura acquisita da NSC o nell'appalto di lavori e servizi, e stabilire i principi e i valori fondamentali a cui i fornitori devono aderire per lavorare con la Società

Principi di azione

La condotta dei Fornitori deve essere conforme al Codice Etico Aziendale di NSC e alle altre norme e politiche aziendali vigenti, a tutta la legislazione applicabile e alle seguenti regole e principi di azione:

DIRITTI UMANI

NSC si impegna a rispettare la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e tutti i Principi Guida su Imprese e Diritti Umani delle Nazioni Unite e altri standard di riferimento, e si aspetta che i Fornitori rispettino tutti i diritti umani, inclusi i diritti del lavoro, stabiliti nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e nei Principi Guida su Imprese e Diritti Umani delle Nazioni Unite e altri standard di riferimento in tutte le loro attività commerciali.

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

Il Fornitore si impegna a rispettare la libertà di associazione sindacale dei propri dipendenti e il loro diritto alla contrattazione collettiva.

LAVORO FORZATO

Ai fornitori è vietato qualsiasi tipo di sfruttamento lavorativo, lavoro forzato o involontario, minacce o abusi volti a ledere il benessere dei dipendenti, molestie sessuali e/o sul posto di lavoro o altre forme di intimidazione, inclusi gli abusi verbali.

LAVORO FORZATO

Ai fornitori è vietato qualsiasi tipo di sfruttamento lavorativo, lavoro forzato o involontario, minacce o abusi volti a ledere il benessere dei dipendenti, molestie sessuali e/o sul posto di lavoro o altre forme di intimidazione, inclusi gli abusi verbali.

LAVORO MINORILE

Il Fornitore garantisce che tutti i suoi dipendenti abbiano raggiunto l'età legale per lavorare, in conformità con la legislazione nazionale e locale di tutte le giurisdizioni in cui opera.

PARI OPPORTUNITÀ

Il Fornitore promuoverà pari opportunità in termini di impiego, formazione e benefit. Il Fornitore garantisce che ai suoi dipendenti non vengano assegnate mansioni incompatibili con le loro capacità fisiche o mentali e si impegna a non discriminare in base a sesso, razza, colore della pelle, religione, background, origine etnica o sociale, età o disabilità.

SALARI EQUI

Il Fornitore garantisce che i salari e i benefit dei suoi dipendenti siano conformi alla legislazione delle giurisdizioni in cui opera.

SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

- CONFORMITÀ ALLA LEGISLAZIONE

Il Fornitore si impegna a garantire la sicurezza dei propri dipendenti e a rispettare tutta la legislazione applicabile in materia di lavoro e previdenza sociale, nonché tutti i requisiti dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro. Il Fornitore garantisce di essere in regola con il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali e delle retribuzioni dei propri dipendenti.

- LUOGO DI LAVORO

Il Fornitore garantisce che i propri dipendenti lavorino in condizioni di sicurezza e salute e che le strutture di lavoro siano state costruite in conformità con la legislazione applicabile.

Il Fornitore deve fornire ai propri dipendenti tutta la formazione e le risorse, gli strumenti, le attrezzature, i macchinari e i materiali necessari per svolgere le proprie mansioni nel pieno rispetto della Salute e della Sicurezza dei dipendenti.

Il Fornitore adotterà tutte le misure necessarie per ridurre al minimo i rischi potenziali e residui generati dall'attività lavorativa e da attività a supporto.

IMPEGNO AMBIENTALE

Il Fornitore è tenuto a rispettare tutta la legislazione ambientale e la più recente politica ambientale di NSC, impegnandosi a migliorare le proprie emissioni di carbonio, il rumore, la gestione dei rifiuti, gli scarichi, il consumo di acqua e la gestione delle sostanze chimiche.

INTEGRITÀ AZIENDALE

Il Fornitore deve agire in modo etico e promuovere onestà, uguaglianza e integrità. Il Fornitore deve rispettare il Codice Etico Aziendale di NSC.

CONFORMITÀ ALLA LEGISLAZIONE

Il Fornitore deve essere pienamente conforme alla legislazione applicabile locale e internazionale su tutti gli aspetti della sua attività in tutte le giurisdizioni in cui opera.

CORRUZIONE E CONCUSSIONE

Il Fornitore si impegna a prevenire qualsiasi tipo di concussione e/o corruzione all'interno della propria organizzazione e a rispettare le disposizioni della Modello di Prevenzione Reati di NSC e di altre politiche aziendali.

Il Fornitore non deve offrire, direttamente o indirettamente, regali, omaggi e/o inviti di importo superiore a quello socialmente accettabile e tipico a qualsiasi dipendente dell'Azienda allo scopo di ottenere un beneficio o un vantaggio che non esisterebbe senza l'offerta di tale regalo, omaggio o invito.

CONFLITTI DI INTERESSI

Il Fornitore è tenuto a informare la Società di qualsiasi situazione che possa essere interpretata come conflitto di interessi e/o che possa portare ad un danno di immagine per NSC

UTILIZZO DEI BENI

Tutti i materiali e le risorse che NSC mette a disposizione del Fornitore per l'adempimento del rapporto contrattuale devono essere trattati dal Fornitore con la massima diligenza e devono essere protetti e mantenuti dal Fornitore come se fossero propri.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Il Fornitore si impegna a non divulgare alcuna informazione tecnica, economica e/o commerciale di NSC a cui possa avere accesso in virtù del rapporto contrattuale con la Società, e si impegna a non utilizzare tali informazioni per scopi diversi da quelli contrattuali. Il presente impegno di non divulgazione rimarrà in vigore per la durata del contratto e per 2 anni dalla sua scadenza.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Fornitore si impegna a salvaguardare la riservatezza dei dati personali della Società a cui possa avere accesso, a divulgarli solo al personale autorizzato e a rispettare tutte le disposizioni di legge applicabili. Al termine del rapporto contrattuale, il Fornitore è tenuto a restituire alla Società tutti i dati personali trattati e a distruggere eventuali copie degli stessi.

SUBAPPALTO

Il Fornitore si impegna ad applicare il presente Codice in caso di subappalto di servizi per l'adempimento del rapporto contrattuale con la Società e ad assumersi ogni responsabilità per l'inosservanza da parte del subappaltatore.

Comunicazione e Compliance con il Codice

La Società e i suoi dipendenti garantiranno che i Fornitori comprendano, accettino e rispettino il presente Codice.

Il presente documento sarà reso disponibile a tutti i gruppi di interesse dell'Azienda attraverso il sito web aziendale (www.nsc-it.com).

Il documento sarà oggetto di tutte le iniziative di comunicazione e formazione ritenute necessarie per renderla nota e compresa.

L'Azienda potrà verificare il rispetto delle disposizioni del presente Codice da parte del Fornitore ogni volta che lo riterrà necessario.

Qualora il Fornitore non rispetti uno qualsiasi dei principi o delle regole del presente Codice, NSC adotterà le misure corrispondenti, che possono variare dalla risoluzione del rapporto contrattuale all'avvio di azioni legali per la tutela dei propri interessi.

NSC dispone di un canale di comunicazione per consentire a dipendenti e terze parti di inviare dubbi o suggerimenti e segnalare comportamenti non etici o illegali:

<https://www.nsc-it.com/whistleblowing/>

Data di Rilascio e Applicazione

Il presente documento è stato approvato dall'Assemblea dei Soci di NSC in data **30 giugno 2025** ed è stato pubblicato entro la fine del mese successivo.

Allegato 1. MODULO PER PRESA VISIONE

- Con la presente confermo di avere preso visione del **“Codice di Condotta Fornitori”** di National Service Company S.r.l.
- Dichiaro che nell’ambito delle attività da me prestate per conto di NSC, adotterò comportamenti in linea con quanto prescritto nel documento sopra menzionato.
- Sono consapevole che, qualora si concretizzassero violazioni dei contenuti del Codice di Comportamento, verranno applicate misure proporzionate, così come previste al punto “Comunicazione e Compliance del Codice” del documento stesso.

Nome: _____

Cognome: _____

Data: _____

Firma: _____